

## CURRICULUM VITAE

NOMBRE: Pilar Claros Cotanda

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

Título de Administrativo de la Academia de Formación Profesional San Cristóbal de Castellón (1990-1995).

Cursos de mecanografía.

Experiencia en informática y redes sociales.

Dos años de Escuela Oficial de Idiomas (Inglés).

Valenciano hablado y escrito.

Experiencia y buena relación con los medios de comunicación.

### EXPERIENCIA PROFESIONAL:

**Periódico Mediterráneo de Castellón** (Años 1995 a 1997).

-Secretaría de dirección con Jesús Montesinos como director.

-También funciones de control de Archivo Fotográfico y pago a corresponsales y colaboradores).

(Contrato indefinido – plantilla)

**Periódico El Mundo Castellón al Día** (Años 1997 a 2009)

- Secretaría de dirección primero con Jesús López y después con Juan Lozoya al frente del periódico.

-Redacción de las páginas de agenda y cartelera y la redacción de las páginas de Álbum de Castellón (sociedad).

-Organización de las visitas de estudiantes.

(Contrato indefinido – plantilla)

[www.castellonenfiestas.com](http://www.castellonenfiestas.com) (Años 2013 a 2016)

-Administradora única en empresa propia dedicada a la publicación en web y redes sociales de noticias de fiestas, cultura, tradiciones, gastronomía y turismo. También incluye una revista y publicaciones singulares.

**Radio Voramar (esRadio)** (Años 2015 a 2016)

-Tareas de producción, administración y locución con Luis Herrero en la dirección.

**Funny Cut Peluquería de Castellón** (2016)

-Creación junto con mi marido de un negocio de salón de peluquería de señoras y caballeros que en la actualidad sigue abierto.

## CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS:

Conocimiento de Microsoft Office (Word, Excel....)

Conocimiento de Internet.

Conocimiento de sistemas informáticos de editores de textos.

Conocimiento de Redes Sociales.

## OTROS

Relación con los diferentes sectores de la fiesta y la cultural local

Afición a la lectura, el cine y a viajar