

## ESTHER ESONO FERRER



### EXPERIENCIA LABORAL

#### **NOTARIA DE BARCELONA. (DON JULIO MARTÍNEZ-GIL PARDO DE VERA)**

**Diciembre 2015- Septiembre 2017**

##### **Funciones:**

- Elaboración de copias autorizadas, comunicaciones y copias electrónicas
- Redacción de documentos y concurrencia con soporte de fiscal judicial
- Facturación
- Índice único
- Entorno SIGNO-SIC.
- Testimonios y legitimaciones.

#### **REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA. (CAMPAÑA DE CUENTAS ANUALES)**

**Junio 2015- Diciembre 2015**

**Funciones:** Precalificación de cuentas anuales. Revisión de los requisitos legales para su depósito.

#### **NOTARIA DE SANT JUST DESVERN. (DON VICENTE MESTRE SORO – DOÑA SILVIA TOQUERO CARIELLO en sustitución por vacante)**

**Febrero 2010 – Mayo 2015**

##### **Funciones:**

- Elaboración de copias autorizadas, comunicaciones y copias electrónicas
- Redacción de documentos y concurrencia con soporte de fiscal judicial
- Facturación
- Índice único
- Entorno SIGNO-SIC.
- Testimonios y legitimaciones.

#### **NOTARIA DE BARCELONA. (DOÑA MARÍA PALOMA ZALDO PÉREZ – DOÑA ROCIO MAESTRE CAVANNA)**

**Septiembre 2006– Enero 2010**

##### **Funciones:**

- Elaboración de copias autorizadas
- Pólizas
- Testimonios y legitimaciones.
- Atención al público

## **CAIXA CATALUNYA CONSULTING.**

**Agosto 2003– Septiembre 2006**

### **Funciones:**

- Tramitació n registrada de compraventas e hipotecas
- Liquidació n de impuestos
- Soporte a las sucursales de Caixa d' Estalvis de Catalunya.

## **BBVA. (Sucursal en Bruselas)**

**Beca Leonardo Da Vinci**

**Septiembre 2002– Julio 2003**

### **Funciones:**

- Departamento Institucional: seguimiento de las políticas comunitarias y estudio del afianzamiento europeo en sectores específicos
- Departamento Jurídico estudio del legislativo y procedimientos sobre blanqueo de capitales protección de datos

## **CENTRO DE INFORMACIÓN EUROPEO. (CÁMARA DE COMERCIO DE VALENCIA)**

**Enero 2002– Julio 2002:**

### **Funciones:**

- Asesoramiento a Pymes sobre programas y fuentes de financiación europeas
- Soporte en la elaboración de proyectos europeos
- Gestión de contenidos del a web de la Cámara

## **FORMACIÓN ACADÉMICA**

- **2012: CURSO** de “Especialista en derecho notarial”. Centro de Formación de Empleados de Notaría (150 horas).
- **2001/2002: MÁSTER** en Instituciones y Políticas de la Unión Europea. Universidad de Valencia.
- **1994/2000: LICENCIATURA** en DERECHO. Universidad Jaume I de Castellón.

## **INFORMACIÓN ADICIONAL**

**Idiomas:** Valenciano: Grau Mitjà del a l'urta Qualificadora/ Inglés: Nivel alto. *Certificate in Advanced English.*

**Informática:** Programa de gestión notarial **Notin, Informática Notarial y JPA**). Entorno Windows, Office (Word, Excel, Access, PowerPoint), herramientas de internet.

***Referencias disponibles.***